

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ

«ДС № 433 г. Челябинска»

Н.Д. Пархомчук

Приказ №467 от «1» октября 2020г.

Правила
приема на обучение по образовательным программам
дошкольного образования
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 433 г. Челябинска»

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 433 г. Челябинска» (далее - Правила) определяют порядок приема граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории города Челябинска, в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 433 г. Челябинска» (далее – МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

2. Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования разработаны в соответствии:

- с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Минпросвещения России от 15 мая 2020г. № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями на 25 июня 2020 г.);

- Постановлением Администрации города Челябинска от 28.04.2017г. № 169-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в ОУ, осуществляющие образовательную деятельность по программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми» (далее Административный регламент);

- Приказом Комитета по делам образования города Челябинска от 06.08.2020г. № 1213-у «Об утверждении Положения о комплектовании воспитанниками муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми на территории города Челябинска»;

- Уставом МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска».

3. МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 2 месяцев при наличии в ДОУ соответствующих условий до прекращения образовательных отношений.

Основными видами деятельности МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» является реализация:

- основных образовательных программ дошкольного образования;

- присмотр и уход за детьми;

- адаптированных образовательных программ для детей дошкольного возраста с

ограниченными возможностями здоровья.

4. При приеме детей в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» детям гарантируется получение дошкольного образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения родителей (законных представителей).

5. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

II. Прием воспитанников в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска».

6. Родители (законные представители) ребенка, получившие информацию на едином портале государственных и муниципальных услуг, через единую автоматизированную систему электронной очереди на Портале образовательных услуг Челябинской области – www.edu-74.ru (электронная очередь), Комитете по делам образования города Челябинска или Муниципальном казенном учреждении "Центре обеспечения деятельности образовательных организаций города Челябинска" (далее - МКУ «ЦОДОО») о предоставлении места в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска», обращаются в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска».

7. Зачисление детей осуществляет МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска», осуществляющее образовательную деятельность по программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, по комплектационным спискам Комитета по делам образования города Челябинска (далее Комитет) путем издания распорядительного акта (приказа) о приеме ребенка в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска».

8. МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» обязан ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов (п.9 настоящих Правил), размещаются на информационном стенде МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» и на официальном сайте МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» www.mdou433.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» размещает распорядительный акт Комитета по делам образования города Челябинска о закреплении МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» за конкретной территорией (далее - распорядительный акт о закреплённой территории) на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» в сети Интернет не позднее 1 апреля текущего года.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска», с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

9. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

10. Заявление о приеме представляется в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг.

11. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- и) о желаемой дате приема на обучение.

Форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» www.mdou433.ru в сети Интернет.

12. Для приема в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в РФ;
- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства – документ (-ты), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий (е) законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» медицинское заключение.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска».

13. Заявление о приеме в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» и копии документов, регистрируются руководителем МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска». После регистрации заявления родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов в получении документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных документов.

14. Подписью родителей (законных представителей) МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ. В случае, если родители (законные представители), не согласны на обработку персональных данных ребенка, они должны предоставить дошкольному учреждению письменный отказ предоставления персональных данных ребенка. Если родители предоставили письменный отказ от обработки персональных данных, дошкольное учреждение обезличивает персональные данные ребенка и продолжает работать с ними.

15. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации. Место в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе.

16. После приема документов, указанных в пункте 12 настоящих Правил, МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

17. Руководитель МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» издает распорядительный акт о зачислении ребенка в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска». На официальном сайте МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска».

18. Требование представления иных документов для приема детей в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска», не урегулированное законодательством об образовании, не допускается.

19. На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска», оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

III. Особенности приема воспитанников групп компенсирующей и комбинированной направленности

20. Дети с ограниченными возможностями здоровья (далее с ОВЗ) принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с ОВЗ МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» только с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключения или рекомендаций районной (областной) психолого-медико-педагогической комиссии в порядке очередности подачи заявлений при наличии свободных мест.

21. Руководитель МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» информирует родителей (законных представителей) ребенка о предоставлении ему места в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска».

22. При комплектовании групп компенсирующей и комбинированной направленности преимущественным правом на зачисление пользуются дети, имеющие заключение психолого-медико-педагогической комиссии и являющиеся воспитанниками МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска», в котором имеются группы соответствующей направленности.

23. Прием детей в группы компенсирующей и комбинированной направленности ведется не независимо от территориальной закрепленности МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска», в котором функционируют указанные группы.

24. Срок пребывания ребенка в группах компенсирующей и комбинированной направленности определяется психолого-медико-педагогической комиссией, направившей ребенка в данную группу.

25. При отсутствии положительной динамики в развитии ребенка срок пребывания может быть продлен при повторном освидетельствовании ребенка на психолого-медико-педагогической комиссии.

IV. Порядок регулирования спорных вопросов.

Спорные вопросы по приему детей в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска», возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска», разрешаются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которая создается в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска». Порядок создания, состав комиссии и организация ее работы определяются локальными актами МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска».